

TRANSFERENCIA DEL APRENDIZAJE

La transferencia del aprendizaje es un instrumento que tiene como objetivo facilitar que el alumnado incorpore a su puesto de trabajo lo aprendido durante el curso formativo. Se pretende conseguir la mejora continua en la prestación del servicio público.

Para que la transferencia del aprendizaje sea un éxito es necesario el compromiso e implicación de TODOS, esto es: del alumnado, de la persona responsable de la que depende y, de forma muy especial, del personal docente.

Profesorado

- Incorporar la transferencia en las programaciones didácticas
- Crear las condiciones que faciliten al alumnado la transferencia de lo aprendido al puesto de trabajo

Alumnado

- Saber que ha de transferir lo aprendido a su puesto de trabajo
- Tener la voluntad (compromiso) y oportunidad de hacerlo

Actuaciones relacionadas con la transferencia que se realizan, primero durante la impartición de la acción formativa y después en la propia transferencia del aprendizaje:

Acción formativa

1 Inicio

- Presentar y explicar al alumnado la acción formativa y los objetivos y aptitudes que se pretenden desarrollar.
- Solicitar al alumnado que exponga las expectativas y objetivos que espera alcanzar y su vinculación y transferencia al puesto de trabajo.

Con carácter general, y obligatoriamente en las modalidades sin presencialidad, se realizará a través de un foro del aula virtual del curso, creando un hilo de transferencia del aprendizaje.

2 Desarrollo

- Dialogar con el alumnado sobre las posibles dificultades que podrían enfrentarse al aplicar en su puesto de trabajo los conocimientos adquiridos durante la formación.

Con carácter general, y obligatoriamente en las modalidades sin presencialidad, se realizará a través de un foro del aula virtual del curso, creando un hilo de transferencia del aprendizaje.

3 Final

- Informar al alumnado que al día siguiente del fin de la acción formativa se inicia la transferencia del aprendizaje.
- Explicar lo que deberán hacer durante la transferencia del aprendizaje: compartir dudas en el foro sobre cómo transferir lo aprendido en el puesto de trabajo, entregar el resumen de 300 palabras y realizar la encuesta.

Con carácter general, y obligatoriamente en las modalidades sin presencialidad, se realizará a través de un foro del aula virtual del curso, creando un hilo de transferencia del aprendizaje.

Transferencia del aprendizaje

1 Inicio

- Recordar al alumnado la importancia de transferir los conocimientos adquiridos en la acción formativa a su puesto de trabajo.
- Informarles que pueden contar con vuestro apoyo para resolver cualquier duda relacionada con la aplicación práctica de lo aprendido.
- Recordarles que deben completar el resumen y la encuesta correspondientes.

2 Desarrollo

- Acompañar al alumnado durante **1 mes**, ofreciendo apoyo en el Foro para resolver todas las dudas que surjan sobre las dificultades que tengan al aplicar lo aprendido en su puesto de trabajo.
- Motivar para que participen, entreguen el resumen de la aplicación práctica de la formación en vuestro puesto de trabajo y realicen la encuesta (disponible pasados 15 días del inicio de la transferencia).

3 Final

- Acordar, en su caso, con el alumnado la realización de una sesión colaborativa, de una duración máximo de 2 horas, para que compartan la aplicación práctica que cada uno ha hecho en su puesto de trabajo.